

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

„Dostawa wysokiej klasy symulatorów na wyposażenie nowotworzonego Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznej w Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Państwowa Uczelnia Zawodowa im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 831214367

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Sienkiewicza 50

1.5.2.) Miejscowość: Tarnobrzeg

1.5.3.) Kod pocztowy: 39-400

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL824 - Tarnobrzesci

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@puz.tarnobrzeg.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.bip.puz.tarnobrzeg.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Uczelnia Publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Dostawa wysokiej klasy symulatorów na wyposażenie nowotworzonego Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznej w Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-516aa754-75d5-11eb-86b1-a64936a8669f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00009878/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-02-23 14:56

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

„Z symulacją medyczną w przyszłość – projekt podniesienia jakości kształcenia praktycznego na kierunku pielęgniarstwo w Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu” realizowany ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Osi priorytetowej V. Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działania nr. 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<http://www.bip.puz.tarnobrzeg.pl/pws/zamowienia-publiczne>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu o

udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającyma Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:1) miniPortal

<https://miniportal.uzp.gov.pl/> (informacja o postępowaniu, szyfrowanie oferty, formularze ePUAP)2)

ePUAP [https://moj.gov.pl/nforms/ezamowienia\(formularze do komunikacji, SKŁADANIE OFERT\)3](https://moj.gov.pl/nforms/ezamowienia(formularze do komunikacji, SKŁADANIE OFERT)3)

poczty elektronicznej zamowieniapubliczne@puz.tarnobrzeg.pl(korespondencja oprócz Ofert), jak

również przy użyciu:4) Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>(Ogłoszenie o zamówieniu, informacje o postępowaniu),5) strony internetowej Zamawiającego

<http://www.bip.puz.tarnobrzeg.pl/pws/zamowienia-publiczne> (Ogłoszenie o zamówieniu, dokumenty zamówienia, w tym SWZ i Informacje dla

Wykonawców).<http://www.bip.puz.tarnobrzeg.pl/pws/zamowienia-publiczne>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powinien posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”. Wymagania techniczne i organizacyjne

wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji Użytkownika systemu miniPortal-ePUAP, dostępnym pod adresem:

https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone we wskazanej powyżej Instrukcji Użytkownika oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tej Instrukcji. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”, dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO"), informujemy, że: Administratorem Pana/-i danych osobowych jest państwowa Uczelnia Zawodowa im. prof. Stanisława tarnowskiego w Tarnobrzegu, email: uczelnia@puz.tarnobrzeg.pl , telefon: 15 822 90 15; W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem adresu email: uczelnia@puz.tarnobrzeg.pl lub bezpośrednio w siedzibie Administratora 39-400 Tarnobrzeg, ul. Sienkiewicza 50; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – dalej zwaną ustawą Pzp; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: Zp1/2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Dostawa wysokiej klasy symulatora pacjenta dorosłego

4.2.6.) Główny kod CPV: 38970000-5 - Badawcze, testowe i naukowe symulatory techniczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert: 1) Cena C0 (łączna wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 60%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru: $C0 = CMIN / CB * 60$ pkt $C0$ – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60% CMIN – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu CB – zaproponowana cena oferty badanej 2) Okres gwarancji – waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: okres gwarancji 2 lata (okres wymagany przez Zamawiającego) – 0 pkt. okres gwarancji 2,5 roku – 10 pkt. okres gwarancji 3 lata – 20 pkt. licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag. 3) Termin realizacji zamówienia - waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: do 35 dni kalendarzowych – 0 pkt. (termin wymagany przez Zamawiającego) do 30 dni kalendarzowych. – 10 pkt. do 25 dni kalendarzowych – 20 pkt. licząc od dnia zawarcia umowy.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny i kosztu

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 40,00

Kryterium 2

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**4.3.6.) Waga: 60,00****4.3.8.) Sposób oceny ofert:**

1. Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert: 1) Cena C0 (łącznie wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 60%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru: $C0 = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60$ pkt C0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60% CMIN – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu CB – zaproponowana cena oferty badanej 2) Okres gwarancji – waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: okres gwarancji 2 lata (okres wymagany przez Zamawiającego) – 0 pkt. okres gwarancji 2,5 roku – 10 pkt. okres gwarancji 3 lata – 20 pkt. licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag. 3) Termin realizacji zamówienia - waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: do 35 dni kalendarzowych – 0 pkt. (termin wymagany przez Zamawiającego) do 30 dni kalendarzowych. – 10 pkt. do 25 dni kalendarzowych – 20 pkt. licząc od dnia zawarcia umowy.

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa wysokiej klasy symulatora dziecka

4.2.6.) Główny kod CPV: 38970000-5 - Badawcze, testowe i naukowe symulatory techniczne**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie****4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni****4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert: 1) Cena C0 (łącznie wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 60%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru: $C0 = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60$ pkt C0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60% CMIN – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu CB – zaproponowana cena oferty badanej 2) Okres gwarancji – waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: okres gwarancji 2 lata (okres wymagany przez Zamawiającego) – 0 pkt. okres gwarancji 2,5 roku – 10 pkt. okres gwarancji 3 lata – 20 pkt. licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag. 3) Termin realizacji zamówienia - waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: do 35 dni kalendarzowych – 0 pkt. (termin wymagany przez Zamawiającego) do 30 dni kalendarzowych. – 10 pkt. do 25 dni kalendarzowych – 20 pkt. licząc od dnia zawarcia umowy.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny i kosztu**

Kryterium 1**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Koszt**4.3.6.) Waga:** 40**Kryterium 2****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60,00**4.3.8.) Sposób oceny ofert:**

1. Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert: 1) Cena C0 (łączna wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 60%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru: $C0 = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60$ pkt C0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60% CMIN – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu C_B – zaproponowana cena oferty badanej 2) Okres gwarancji – waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: okres gwarancji 2 lata (okres wymagany przez Zamawiającego) – 0 pkt. okres gwarancji 2,5 roku – 10 pkt. okres gwarancji 3 lata – 20 pkt. licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag. 3) Termin realizacji zamówienia - waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: do 35 dni kalendarzowych – 0 pkt. (termin wymagany przez Zamawiającego) do 30 dni kalendarzowych. – 10 pkt. do 25 dni kalendarzowych – 20 pkt. licząc od dnia zawarcia umowy.

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**Część 3****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa wysokiej klasy symulatora niemowlęcia

4.2.6.) Główny kod CPV: 38970000-5 - Badawcze, testowe i naukowe symulatory techniczne**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 35 dni**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert: 1) Cena C0 (łączna wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 60%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru: $C0 = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60$ pkt C0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60% CMIN – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu C_B – zaproponowana cena oferty badanej 2) Okres gwarancji – waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: okres gwarancji 2 lata (okres wymagany przez Zamawiającego) – 0 pkt. okres gwarancji 2,5 roku – 10 pkt. okres gwarancji 3

lata – 20 pkt.licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.3) Termin realizacji zamówienia - waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad:do 35 dni kalendarzowych – 0 pkt. (termin wymagany przez Zamawiającego)do 30 dni kalendarzowych. – 10 pkt.do 25 dni kalendarzowych – 20 pkt.licząc od dnia zawarcia umowy.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny i kosztu

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 40

Kryterium 2

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert:1) Cena C0 (łączna wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 60%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru: $C0 = C_{MIN} / C_B * 60$ pktC0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60% C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu C_B – zaproponowana cena oferty badanej 2) Okres gwarancji – waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad: okres gwarancji 2 lata (okres wymagany przez Zamawiającego) – 0 pkt. okres gwarancji 2,5 roku – 10 pkt.okres gwarancji 3 lata – 20 pkt.licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.3) Termin realizacji zamówienia - waga 20%, gdzie punkty wyliczane są według poniższych zasad:do 35 dni kalendarzowych – 0 pkt. (termin wymagany przez Zamawiającego)do 30 dni kalendarzowych. – 10 pkt.do 25 dni kalendarzowych – 20 pkt.licząc od dnia zawarcia umowy.

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ;2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru

Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Na ofertę składa się na formularzu ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć: 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ; 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy); 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. 4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. 2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-03-03 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-03-03 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-04-01

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

Część 3 : Tak